Утверждаю

Директор школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.И. Зеленкова  
пр. № 146-а от 18.09.2023

**План мероприятий по повышению качества образования в 2023-2024 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Показатель оценки качества | Ожидаемый результат | | Ответственные |
| **Нормативно-правовое, программное обеспечение** | | | | | | |
| 1. | Создание и утверждение плана мероприятий по повышению качества образования | Сентябрь 2023 года | Исполнение плана в полном объеме | Повышение качества образования | | Директор |
| **Организационные меры, направленные на повышение качества образования** | | | | | | |
| 1. | Развитие внутренней системы оценки качества образования | Сентябрь 2023 года – май 2024 года | Внесение необходимых изменений и дополнений в план мероприятий | Повышение качества образования | | Директор |
| 2. | Проведение входного контроля предметных результатов и на основе полученных данных организация повторения проблемных тем курса. | Октябрь 2023 года | Система непрерывного мониторинга | Уменьшение доли обучающихся, получивших неудовлетворительные результаты по математике и русскому языку | | Учителя-предметники |
| 3. | Индивидуальная работа с учащимися, показывающими стабильно низкие результаты | Октябрь 2023 года – март 2024 года | Использование эффективных форм работы со слабоуспевающими учащимися | Устранение пробелов в знаниях учащихся, повышение обученности учащихся, испытывающих затруднения в изучении учебных предметов | | Учителя-предметники |
| 4. | Собеседование с учащимися и родителями по вопросам подготовки выпускников 4 класса | Октябрь 2023 года – март 2024 года | Принятие своевременных мер, направленных на повышение качественной подготовки к ВПР | Успешное прохождение ВПР | | Классные руководители, администрация школы |
| 5. | Работа школы по выполнению «Программы подготовки к ВПР» | В течение учебного года | Исполнение плана в полном объеме | Повышение качественной подготовки | | Директор |
| 6. | Анализ результатов общей и качественной успеваемости по итогам четверти, полугодия, учебного года | Ноябрь, январь, апрель, май | Система непрерывного мониторинга | Принятие управленческих решений по устранению негативных явлений | | Директор |
| 7. | Проведение и анализ тренировочных работ по русскому языку и математике в 4 классе | Март 2024 года | Принятие своевременных мер, направленных на повышение качественной подготовки к ВПР | Повышение среднего балла по математике и русскому языку | | Директор |
| 8. | Подготовка и проведение школьных и классных родительских собраний по актуальным вопросам ВПР | В течение года | Принятие своевременных мер, направленных на повышение качественной подготовки к ВПР | Принятие управленческих решений по устранению негативных явлений | | Директор |
| 9. | Организация обучения детей, пропускающих уроки по уважительным причинам и болезни | В течение года | Использование эффективных форм работы с данной категорией обучающихся | Повышение качества преподавания предметов | | Учителя-предметники |
| 10. | Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения. | В течение года | Использование эффективных форм работы обучающимися | Повышение мотивации к обучению. Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся.  Увеличение доли обучающихся, принимающих участие в олимпиадах, конкурсах, проектах различных уровней | | Учителя-предметники |
| 11. | Анализ результатов ВПР, поэлементный анализ уровня достижения планируемых результатов обучения, | Август-сентябрь 2023 года | Независимая оценка, экспертная аналитика | Выявление проблемных полей и дефицитов в овладении базовыми знаниями и умениями как для каждого обучающегося, так и для класса в целом, разработка индивидуальных образовательных маршрутов | | Директор |
| **Повышение профессиональной компетентности педагогических кадров** | | | | | | |
| 1. | Работа школьных методических объединений учителей-предметников. Проведение заседаний по вопросам повышения качества образования:  - качество подготовки выпускников к ВПР;  - подготовка и проведение ВПР;  - организация деятельности учителей по подготовке учащихся, имеющих трудности в освоении учебных программ | В течение учебного года | Проведение заседаний педсовета в соответствии с планом школы | Повышение профессиональной компетентности педагогов | | Директор |
| 2. | Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков, организация декады открытых уроков | В течение года | Выполнение плана работы методического совета школы в полном объеме | Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег | | Ответственный за методическую работу в школе |
| 3. | Посещение педагогами курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров и круглых столов | В течение года | Выполнение плана повышения квалификации в полном объеме | Повышение профессиональной компетентности педагогов. Повышение качества преподавания | | Ответственный за методическую работу в школе |
| 4. | Осуществление наставничества над молодыми и вновь пришедшими специалистами | В течение года | Индивидуальные консультации | Повышение уровня профессиональной компетентности молодых специалистов, успешная адаптация в новом коллективе | | Директор |
| 5. | Организация изучения демоверсий КИМ ВПР 2024 года, ознакомление с методическими рекомендациями об особенностях подготовки к ВПР в 2024 году по каждому учебному предмету | Октябрь-ноябрь 2023 года | Средний тестовый балл | Повышение качества подготовки выпускников 4 класса к ВПР | | Директор |
| 6. | Перекрестные проверки контрольных работ учителями-предметниками | В течение года | Единство требований к проверке работ | Объективность оценивания | | Учителя-предметники |
| **Проведение различных независимых оценочных процедур, открытость и объективность сведений об образовательной организации** | | | | | | |
| 1. | Проведение Всероссийских проверочных работ | По графику | 100% охват обучающихся, системность и комплексность диагностических материалов, экспертная аналитика | Получение объективной информации об уровне обученности обучающихся в соответствии с ФГОС НОО | Директор | |
| 2. | Участие в национальных исследованиях качества образования | По графику | 100% охват обучающихся, системность и комплексность диагностических материалов, экспертная аналитика | Получение объективной информации об уровне обученности обучающихся в соответствии с ФГОС НОО | Директор | |
| 3. | Проведение независимой оценки качества образования | В течение года | Независимая оценка | Получение объективной информации о качестве образовательной деятельности школы | Ответственные за сайт школы | |
| **Создание условий, соответствующих современным требованиям (качество образовательной среды)** | | | | | | |
| 1. | Развитие современной информационно-образовательной среды на основе внедрения современных образовательных технологий: электронного обучения, дистанционных образовательных технологий | В течение учебного года | Количество обучающихся в формате дистанционного обучения | Расширение спектра образовательных услуг, способствующих повышению качества образования | Учителя-предметники, технические специалисты | |